

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy, którego zadaniem będzie pełnienie funkcji Inżyniera Kontakt na realizację zadań inwestycyjnych pn.: ”Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Bojszowie”.

Dokumentację i warunki prowadzonego zamówienia publicznego na w/w zadanie dostępne jest na Stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj.

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1254056>

Zamawiający rozumie usługę pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu, jako funkcję realizowaną poprzez zespół specjalistów. Inżynier Kontraktu realizuje w imieniu Zamawiającego zadania wynikające z nadzoru inwestorskiego, wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje dla Wykonawcy robót budowlanych.

Zamówienie obejmuje następujący zakres obowiązków i czynności do wykonania przez Inżyniera Kontraktu:

Do ogólnych obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego, pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z przepisami polskiego prawa i decyzją w sprawie pozwolenia na budowę, którą Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest uzyskać w imieniu Zamawiającego;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez inspektorów w branżach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznej, telekomunikacyjnej oraz nadzór nad realizacją robót w zakresie p.poż; Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia dla danych stanowisk;
- 3) koordynacja prac wszystkich inspektorów (koordynator kontraktu);
- 4) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją kontraktów;
- 5) wsparcie merytoryczne w zakresie obsługi prawnej realizowanego zadania inwestycyjnego,
- 6) kontrola nad właściwym i terminowym zakończeniem zadań, koordynacja działań wszystkich organizacji i podmiotów uczestniczących w realizacji zadań;
- 7) egzekwowanie, przy współpracy z Zamawiającym, postanowień zawartej umowy z Wykonawcą robót budowlanych;
- 8) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach zaistniałych (mogących zaistnieć) w ramach nadzorowanych zadań (w szczególności o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach, co do jakości, zakresu i terminowości realizacji zadania), razem ze wskazaniem propozycji i sposobów ich rozwiązania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów (lub im zapobieganie);
- 9) prowadzenie polubownych uzgodnień na rzecz Zamawiającego w przypadku zaistnienia konfliktu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót oraz czynny udział w rozwiązywaniu ewentualnych sporów zgodnie z warunkami umowy na roboty;
- 10) prowadzenie, przechowywanie, archiwizowanie korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji zadania, w tym z Zamawiającym i Wykonawcą robót oraz wszelkich niezbędnych dokumentów, ze szczególnym uwzględnieniem wpisów do dziennika budowy, ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do wykonawców robót, które mogą być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń wykonawców, katastrof budowlanych, itp.;
- 11) prowadzenie technicznego, finansowego i administracyjnego nadzoru nad prowadzonymi pracami, egzekwowanie zgodności prowadzonych prac z:
 - a) założonym harmonogramem,
 - b) decyzjami administracyjnymi,

- c) dokumentacją projektową,
 - d) obowiązującym prawem, w szczególności z ustawą Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeniami i przepisami z nimi związanymi,
 - e) zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej;
- 12) dostępność Wykonawcy - Inżyniera Kontraktu na życzenie Zamawiającego, w razie wystąpienia sporów sądowych z Wykonawcą robót, do czasu uzyskania prawomocnego orzeczenia sądu w przedmiocie sporu. Koszty tej dostępności powinny być uwzględnione w cenie ofertowej. W szczególności Inżynier Kontraktu oraz osoby działające w jego imieniu lub na jego rzecz zobowiązane będą do występowania przed sądem w charakterze świadka i wydania opinii prywatnych oraz przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie wszelkich posiadanych dokumentów i informacji związanych z zadaniem;
- 13) poddanie się kontroli Zamawiającego lub uprawnionych zewnętrznych organów kontrolnych;
- 14) przestrzeganie postanowień Umowy, w tym terminów w niej wskazanych;
- 15) wykonywanie innych czynności zmierzających do realizacji celów zadania, dla których umowa została zawarta.

Zamawiający oczekuje, że cele te Inżynier Kontraktu osiągnie poprzez:

- 1) właściwą i profesjonalną organizację i koordynację robót;
- 2) administrowanie i zarządzanie kontraktem na roboty, przy czynnym współudziale Zamawiającego;
- 3) monitorowanie postępu prac pod względem rzeczowym i finansowym;
- 4) zapewnienie kompletnego i profesjonalnego nadzoru inwestorskiego nad robotami;
- 5) zapewnienie zgodności realizacji kontraktu na roboty budowlane dot. zadania Inwestycyjnego zgodnie z Prawem Budowlanym oraz wydanymi decyzjami administracyjnymi;
- 6) skuteczne wyegzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych spełnienia wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i wykonywanych robót;
- 7) zapewnienie zgodności realizacji kontraktu na roboty z wykonaną dokumentacją projektową przez Wykonawcę robót budowlanych oraz warunkami kontraktowymi;
- 8) właściwe rozliczenie kontraktu na roboty budowlane;
- 9) organizacja odbiorów robót budowlanych (zarówno częściowych, jak i końcowego) wraz z udziałem w procedurze oddania obiektu do użytkowania;
- 10) właściwy nadzór w okresie zgłaszania wad i usterek;
- 11) konsekwentne egzekwowanie obowiązków od Wykonawcy robót budowlanych.

Szczegółowy zakres zadań do wykonania przez **Inżyniera Kontraktu**: Przez cały czas trwania umowy Inżynier Kontraktu ma za zadanie:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego, jako Inwestora, zgodnie z Prawem Budowlanym na podstawie zawartej umowy na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu, w tym przygotowanie stosownych dokumentów;
- 2) zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego;
- 3) bieżącą analizę ryzyka oraz podejmowanie i/lub sugerowanie działań zapobiegawczych lub naprawczych;
- 4) analizowanie i sugerowanie wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas realizacji kontraktu na roboty, w szczególności na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 5) analizowanie wszystkich decyzji, uzgodnień i postanowień uzyskanych w trakcie przygotowania i realizacji nadzorowanej inwestycji i zapewnienie spełnienia zawartych w nich wymagań;
- 6) współpraca z Zamawiającym we wszystkich działaniach związanych z wdrożeniem i realizacją kontraktu na roboty budowlane;

7) Inżynier zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą robót budowlanych w uzyskaniu w imieniu Zamawiającego pozwoleń na użytkowanie obiektu realizowanego w ramach przedsięwzięcia.

Na etapie prowadzenia robót budowlanych:

- 1) sprawdzanie posiadania i przedkładanie Zamawiającemu wymaganych od Wykonawcy robót budowlanych, ubezpieczeń i gwarancji;
- 2) informowanie Zamawiającego o postępie prac oraz realizacji harmonogramu rzeczowo finansowego poprzez systematyczne rady budowy;
- 3) sprawdzanie i opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów i przekazywanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu;
- 4) nadzór nad postępowaniem kontraktu zgodnie z zawartą umową z Wykonawcą robót budowlanych pod względem technicznym, jakościowym, finansowym, organizacyjnym, formalnym i terminowym;
- 5) koordynacja nadzoru geotechnicznego i archeologicznego nad prowadzeniem prac w przypadku takiej konieczności;
- 6) współpraca z Zarządcami infrastruktury technicznej w zakresie koordynacji robót;
- 7) informowanie Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej w trakcie wykonywania kontraktu na roboty, w terminach umożliwiających ich usunięcie przez Wykonawcę robót budowlanych bez opóźnienia terminów zakończenia kontraktu na roboty, ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych i zmian przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie finansowym i rzeczowym oraz przedłożenie do decyzji Zamawiającego. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Inspektorzy Nadzoru nie są upoważnieni do wydawania Wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonywania robót dodatkowych (w tym robót koniecznych) i zamiennych;
- 8) zatwierdzanie, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego, materiałów budowlanych oraz urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót budowlanych do wbudowania, kontrola dokumentów jakości oraz innych dokumentów przedstawionych na potwierdzenie zgodności materiałów z obowiązującymi normami;
- 9) weryfikacja projektów umów zawieranych przez Wykonawcę robót budowlanych z podwykonawcami i rekomendowanie zgody, albo odmowy zgody na zawarcie przez Wykonawcę robót budowlanych umowy z podwykonawcą zgodnie z art. 647(1) Kodeksu cywilnego i art. 464 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 10) sprawdzanie zgodności dostaw materiałów i urządzeń z kontraktem na roboty budowlane oraz wyposażenia obiektu i sprawdzanie kompletności wymaganych dokumentów potwierdzających ich zgodność z obowiązującymi normami oraz ich świadectw pochodzenia, z przedłożonymi przez Wykonawcę robót budowlanych oraz dostawcami wyposażenia, wnioskami materiałowymi;
- 11) kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- 12) zatwierdzanie zmian osób wykonujących zamówienie oraz podwykonawców zaproponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
- 13) bezzwłoczne informowanie o przebywaniu na terenie budowy podwykonawców bez wiedzy i zgody Zamawiającego;
- 14) współpraca z wykonawcą robót budowlanych i zamawiającym w zakresie koordynacji robót budowlanych w taki sposób, aby nie zakłócić pracy istniejących sieci i instalacji;
- 15) dołożenie wszelkich starań w celu zapewnienia terminowego zakończenia realizacji Kontraktu na roboty budowlane przy minimalnym stopniu utrudnień dla uczestników ruchu, właścicieli gruntów, na których prowadzone są roboty oraz właścicieli nieruchomości przyległych, w szczególności mając na uwadze fakt prowadzenia robót budowlanych w bezpośrednim sąsiedztwie placówki oświatowej;
- 16) nadzór, aby roboty wykonywane były przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa;

- 17) Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu będzie obecny na placu budowy minimum jeden raz w tygodniu oraz będzie gotowy do udzielania wyczerpujących informacji na temat budowy (na budowie lub w siedzibie Zamawiającego) osobiście lub przy pomocy poszczególnych inspektorów nadzoru;
- 18) Inspektorzy Nadzoru pozostałych branż będą obecni na placu budowy minimum jeden raz w tygodniu, gdy prowadzone będą roboty budowlane nadzorowanej branży i będą przebywać tam tak długo jak wymaga tego skuteczność nadzoru, w tym będą gotowi w terminie ustalonym z Zamawiającym do osobistego udzielenia wyczerpujących informacji (na budowie lub w siedzibie Zamawiającego) na temat nadzorowanych robót. W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy, poszczególni Inspektorzy Nadzoru mają obowiązek dokonania przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem w dzienniku budowy w zakresie powierzonych im czynności;
- 19) sprawdzanie wykonania robót i powiadamianie Wykonawcę robót budowlanych o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę robót budowlanych, a także ustalanie rodzaju i zakresu robót koniecznych do usunięcia wad;
- 20) przygotowanie rozliczenia finansowego i rzeczowego zadania służących do monitorowania oraz sporządzanie niezbędnych dokumentów finansowych, kontrola budżetu, sprawozdań wraz z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego;
- 21) opracowanie skutecznego systemu identyfikacji i kontroli ryzyka, przygotowanie programów naprawczych w celu łagodzenia wszelkich niekorzystnych zmian dotyczących jakości, kosztów i terminów realizacji kontraktu na roboty oraz wyposażenie obiektu;
- 22) informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących problemach oraz problemach przewidywanych i podejmowanych działaniach zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przezwyciężenia;
- 23) przeprowadzanie odbiorów robót ulegających zakryciu lub zanikających, i odbiorów końcowych realizowanego zadania inwestycyjnego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego o ile Zamawiający uzna swój udział za konieczny;
- 24) ocena i weryfikacja zgłaszanych propozycji robót dodatkowych i zmian przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie finansowym i rzeczowym oraz przedłożenie do decyzji Zamawiającego;
- 25) sprawdzanie i akceptacja częściowych i końcowych protokołów odbioru Wykonawcy robót budowlanych o wykonaniu robót stanowiących podstawę do wystawienia przez Wykonawcę robót budowlanych faktury VAT;
- 26) dokumentowanie wszelkich postępów prac oraz płatności;
- 27) nadzór nad montażem i utrzymaniem w należyтым stanie tablic informacyjnych;
- 28) współpraca z Zamawiającym w zakresie informacji, promocji;
- 29) organizowanie okresowych spotkań w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (minimum raz na miesiąc, a w razie potrzeby ad-hoc), sporządzanie i uzgadnianie ze stronami protokołów z tych spotkań i przekazywanie ich wszystkim uczestnikom spotkania;
- 30) obsługa kontroli (w tym organizacja spotkań roboczych) i przedstawicieli podmiotów - uczestników procesu budowlanego odpowiedzialnych za realizację inwestycji w zakresie swoich praw i obowiązków;
- 31) udzielanie Wykonawcy robót budowlanych pomocy w zakresie uzyskiwania wszelkich koniecznych dokumentów tj. weryfikacji przygotowanych dokumentów, wniosków administracyjnych, sprawdzania ich kompletności, bieżącego informowania Wykonawcy robót budowlanych o obowiązujących przepisach i procedurach formalno-prawnych i administracyjnych (ze szczególnym uwzględnieniem zmian wprowadzanych do obowiązujących przepisów);
- 32) zapobieganie zdarzeniom mogącym prowadzić do powstania roszczeń Wykonawcy robót budowlanych w stosunku do Zamawiającego, sygnalizowanie takich zagrożeń odpowiednio wcześniej Zamawiającemu;

- 33) w miarę możliwości doprowadzanie do polubownego rozwiązywania sporów z Wykonawcą robót budowlanych;
- 34) udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wynikłych podczas realizacji kontraktu na roboty budowlane;
- 35) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami kontraktu na roboty budowlane;
- 36) udział w odpowiedniej procedurze arbitrażowej, tj.: doradztwo, opiniowanie dokumentów, wydawanie ekspertyz, udział (w charakterze konsultanta-asysta) w spotkaniach/posiedzeniach związanych z procedurą arbitrażową;
- 37) dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę robót placu budowy w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania kontraktu na roboty budowlane;
- 38) rozliczenie kontraktu na roboty budowlane w przypadku jego wypowiedzenia/rozwiązania/odstąpienia wraz z przygotowaniem wymaganej inwentaryzacji robót wykonanych;
- 39) sprawdzenie i akceptacja wyników wszystkich prób i rozruchów przy oddaniu do eksploatacji po ich weryfikacji i uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 40) sprawdzenie wymaganej dokumentacji i oświadczeń Wykonawcy robót budowlanych w celu zgłoszenia zakończenia robót do nadzoru budowlanego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 41) sprawdzenie dokumentacji powykonawczej, jej zatwierdzenie, a następnie dostarczenie jej Zamawiającemu w formie ustalonej z Zamawiającym;
- 42) bieżące dokonywanie przeglądów placu budowy pod względem bezpieczeństwa prowadzonych robót, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego oraz sporządzenie informacji z kontroli do wiadomości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych;
- 43) identyfikowanie ryzyka powstania roszczeń ze strony Wykonawcy robót oraz dostawców wyposażenia i stron trzecich oraz zapobieganie zdarzeniom mogącym prowadzić do ich powstania;
- 44) proponowanie metod zapobiegania tym roszczeniom, a w przypadku ich wystąpienia - przedstawienie stanowiska w odniesieniu do zasadności tych roszczeń;
- 45) sprawdzanie jakości wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 46) stwierdzanie i poświadczanie usunięcia wad, uszkodzeń i usterek przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 47) przygotowanie do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorach robót;
- 48) kwartalne przedkładanie zaktualizowanych harmonogramów płatności dla całości Projektu, a w przypadku istotnych zmian udzielenie uzasadnienia przyczyn powstania różnic w stosunku do poprzedniego harmonogramu,
- 49) zatwierdzanie / akceptowanie / zgłaszanie ewentualnych uwag do wszelkich dokumentów, które wymagają opinii inspektora nadzoru danej branży w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze;
- 50) w przypadku wystąpienia m.in. robót dodatkowych, robót zamiennych, zmian w zakresie technologii wykonania robót, zmian materiałowych – sporządzanie protokołów konieczności (wraz z aneksem do umowy) z Wykonawcą robót budowlanych i przedkładanie ich Zamawiającemu;
- 51) przygotowywanie dokumentacji, przeliczeń, sprawdzenia dokumentów w razie wystąpienia Wykonawcy o waloryzację wynagrodzenia,
- 52) sporządzanie wniosków o zapłatę kar umownych przez Wykonawcę robót budowlanych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy;
- 53) Wnioskowanie z odpowiednim, minimum dwumiesięcznym wyprzedzeniem, o przesunięcie planowanego terminu zakończenia robót w uzasadnionych przypadkach oraz opiniowanie wnioskowanego przez Wykonawcę robót budowlanych skrócenia terminu wykonywania prac.

Po zakończeniu robót budowlanych:

- 1) przygotowanie dokumentów dla sporządzenia dowodów OT dotyczących robót budowlanych, rekomendowanie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na roboty budowlane;
- 2) w okresie zgłaszania wad, w sytuacji wystąpienia wad, uszkodzeń, niezwłoczne stawiennictwo celem zbadania przyczyn powstania niezgodności;
- 3) sporządzenie harmonogramu i prowadzenie przeglądów gwarancyjnych zgodnie z warunkami nadzorowanego kontraktu na roboty;
- 4) zapewnienie stałego nadzoru w okresie zgłaszania wad;
- 5) finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- 6) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia stwierdzonych wad i ich odbiór;
- 7) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- 8) udział w przeglądach gwarancyjnych zrealizowanej inwestycji zgodnie z harmonogramem oraz na każde wezwanie Zamawiającego;
- 9) prowadzenie dokumentacji w sprawie zgłaszania wad;
- 10) konsekwentne egzekwowanie obowiązków gwarancyjnych od Wykonawcy robót budowlanych i dostawców wyposażenia oraz potwierdzenie usuwania usterek;
- 11) składanie Zamawiającemu raportów po każdym przeglądzie gwarancyjnym;
- 12) przygotowanie wszelkiego rodzaju sprawozdań dotyczących prowadzonych robót budowlanych do organu monitorującego.

Do obowiązków Inżyniera należy przygotowanie dla Zamawiającego następujących raportów:

Raport kwartalny - Inżynier w ciągu 10 dni roboczych po zakończeniu każdego kwartału przedłoży Zamawiającemu „Raport kwartalny” wyszczególniający wykonane przez Zespół Inżyniera prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane. Raport będzie zawierał, w szczególności:

- 1) opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
- 2) nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
- 3) plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
- 4) opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,
- 5) fotografie dokumentujące postęp robót,
- 6) wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
- 7) wykaz wystąpień Wykonawcy i sposób ich rozpatrzenia.

Raport końcowy - Po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym, Inżynier przedłoży Zamawiającemu komplet, sporządzonej przez Wykonawcę Robót dokumentacji powykonawczej w ilościach i zakresie jak wynika to z prawa budowlanego. Inżynier Kontraktu, w ciągu 10 dni od daty odbioru końcowego inwestycji przedłoży Zamawiającemu Raport końcowy (w 3 egz.), który będzie zawierał:

- 1) końcowe rozliczenie ilości wykonanych robót i obliczenie końcowej kwoty umownej zgodnie z umową Wykonawcy Robót,
- 2) rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego,
- 3) protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania,
- 4) opis przebiegu wykonania Kontraktu i sprawozdanie z działalności Inżyniera Kontraktu,
- 5) całą powykonawczą dokumentację odbiorową zawierającą takie dokumenty jak: sprawozdanie techniczne końcowe, protokoły z Rad Budowy, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, mapę powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy, instrukcje zmian, wnioski Wykonawcy, obmiary, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości, programy

zapewnienia jakości, wyniki badań, protokoły odbioru instytucji właściwych do realizacji tego typu inwestycji, projekt budowlany powykonawczy.

Inżynier Kontraktu, w porozumieniu z Zamawiającym, powinien realizować wszystkie inne czynności i zarządzenia określone przez Zamawiającego, a niewymienione w powyższym zakresie zadań, które będą niezbędne dla poprawnej realizacji Kontraktu i zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

Załatwienie wszystkich formalności i kosztów związanych ze sprawowaną funkcją Inżyniera Kontraktu leży po stronie Wykonawcy.

Wykonawca udziela minimum 60-miesięcznej rękojmi za wady na świadczone przez siebie usługi, licząc od dnia odbioru końcowego robót.

Kod CPV:

1. 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
2. 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
3. 71540000-5 Usługi zarządzania budową
4. 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
5. 71600000-4 Usługi w zakresie testowania technicznego, analizy i konsultacji technicznej
6. 71631300-3 Usługi technicznego nadzoru budowlanego

Zamawiający wymaga, aby całość zamówienia została zrealizowana w terminie do 31.10.2027r. od dnia podpisania umowy.

Ustala się, że w przypadku zmiany terminu wykonania zadania inwestycyjnego termin zakończenia realizacji umowy ulega skróceniu lub przedłużeniu do terminu zakończenia i odbioru danego zadania i nie wymaga to składania dodatkowych oświadczeń woli przez strony, a w przypadku wydłużenia terminu zakończenia i odbioru inwestycji, zasady przedłużenia umowy określone zostaną w umowie, przy czym wydłużenie nie będzie stanowiło podstawy zwiększenia należnego wynagrodzenia tytułem sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizowaną inwestycją.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Wymagana zdolność techniczna lub zawodowa

1. Zamawiający uzna za spełniony w/w warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegającą na nadzorowaniu, koordynowaniu i kontrolowaniu pełnienia funkcji inżyniera kontraktu lub inspektora nadzoru inwestorskiego polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej, budynku mieszkalnego lub zamieszkania zbiorowego o wartości usług co najmniej 100 000,00 zł brutto (sto tysięcy 00/100 złotych).

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków

Wykaz usług w zakresie Pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu lub inspektora nadzoru inwestorskiego wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały

wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

2. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są wskazać osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są wskazać osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – Inżynier Kontraktu (Kierownik Zespołu):
wymagana liczba osób: 1 osoba minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownik budowy winna posiadać uprawnienia budowlane wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, doświadczenie zawodowe: co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu kontraktami na roboty.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: wymagana liczba osób: 1 osoba minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownik robót/budowy winna posiadać uprawnienia budowlane wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, doświadczenie zawodowe: co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w/w specjalności licząc od daty uzyskania uprawnień.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – kierownika robót w specjalności sanitarnej wymagana liczba osób: 1 osoba minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownik robót winna posiadać uprawnienia budowlane wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej projektowania i kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - doświadczenie zawodowe: co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w/w specjalności licząc od daty uzyskania uprawnień.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – kierownika robót w specjalności elektrycznej wymagana liczba osób: 1 osoba minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownik robót winna posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej projektowania i kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. doświadczenie zawodowe: co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w/w specjalności licząc od daty uzyskania uprawnień.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych wymagana liczba osób: 1 osoba minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownik robót winna posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej projektowania i kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych doświadczenie zawodowe: co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w/w specjalności licząc od daty uzyskania uprawnień.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – kierownika robót w specjalności inżynierskiej drogowej wymagana liczba osób: 1 osoba minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownik robót winna posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej projektowania i kierowania w specjalności inżynierskiej drogowej doświadczenie zawodowe: co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w/w specjalności licząc od daty uzyskania uprawnień.

Dopuszcza się łączenie maksymalnie dwóch z w/w funkcji przez jedną osobę, jeśli wykazana osoba posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie. W przypadku konieczności, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest zapewnić taką liczbę ekspertów kluczowych, aby w danej chwili zagwarantować sprawne i bezkolizyjne zarządzanie projektem oraz realizację zadania.